

Na osnovu člana 37. Zakona o ustanovama (Sl.list RBiH br.6/92, 8/93 i 13/94), člana 54. i 143. Zakona o srednjem obrazovanju („Sl.novine Kantona Sarajevo“ br.23/17 i 30/19), člana 49. i člana 158. stav (2) tačka a) Pravila škole broj: 06-10-1-3123/18 od 26.10.2018.godine, Odredaba Pravilnika o neopravdanom izostajanju sa nastave („Sl. novine Kantona Sarajevo“ br. 2/2020), odredaba Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije u srednjoj školi i domu učenika („Sl. novine Kantona Sarajevo“ be.4/19 i 8/19), Saglasnosti na Pravila o izmjeni i dopuni Pravila Javne ustanove Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš, date od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade kantona Sarajevo broj: 11-04-34-11595-2/20 od 07.09.2020.godine, Školski odbor Javne ustanove Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš uz konsultaciju sa Sindikalnom organizacijom, na sjednici održanoj 16.09.2020.godine, **d o n o s i**:

Pravila o izmjeni i dopuni Pravila Javne ustanove Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš

Član 1.

U Pravilima škole broj: 06-10-1-3123/18 od 26.10.2018. godine u članu 36. stav (4) se briše.

Član 2.

U članu 84. stav (6) se mijenja i glasi:

„ Na zahtjev učenika, njegovog roditelja odnosno staratelja, Škola izdaje duplikat svjedodžbe, uvjerenja i diplome u skladu sa odredbama Pravilnika o vođenju pedagoške dokumentacije i evidencije i srednjoj školi i domu učenika, koji donosi Ministar“.

U članu 84. stav (8) riječi „8 dana mijenjanu se u riječi 15 dana“.

Član 3.

U članu 108 . stav (1) mijenja se i glasi:

„(Utvrđivanje obima neopravdanih izostanaka sa nastave)

- a) od 0 do 5 neopravdanih časova- vladanje primjerno,
- b) od 6 do 10 neopravdanih časova izriče se ukor razrednika- vladanje vrlo dobro,
- c) od 11 do 19 neopravdanih časova izriče se ukor odjeljenjskog vijeća- vladanje dobro,
- d) od 20 do 25 neopravdanih časova izriče se ukor direktora- vladanje zadovoljava,
- e) od 26 do 30 neopravdanih časova izriče se ukor nastavnčkog vijeća- vladanje loše,
- f) 31 i više neopravdanih izostanaka- isključenje iz škole“.

Član 4.

U Pravilima škole član 115. mijenja se i glasi:

„(Opravdani i neopravdani izostanci sa nastave)

- (1) Neopravdanim izostankom se smatra izostanak za koji razredniku nije dostavljena ispričnica/ljekarsko uvjerenje, koje je potpisao ili lično predao roditelj/staratelj učenika.
- (2) Neopravdanim izostankom se smatra izostanak sa nastave za koji roditelj nije unaprijed tražio i dobio odobrenje i to:
 - a) u hitnim slučajevima usmeno od razrednika/nastavnika sa njegovog časa,

- b) pismeno od razrednika za izostanak do tri radna , direktora škole za izostanak do pet radnih dana i nastavnčkog vijeća za izostanak do 15 radnih dana.
- (3) Kada se prijevoznik ne pridržava reda vožnje, kod zastoja u saobraćaju ili u drugim sličnim situacijama, izostanci se pravdaju po nalogu direktora.
- (4) Opravdanim izostankom smatra se prisustvovanje smotrama i manifestacijama u okviru kulturne i javne djelatnosti škole.
- (5) Tokom školske godine roditelj/staratelj može lično opravdati izostanak svog djeteta za koji nije dostavljena ispričnica/ljekarsko uvjerenje, u trajanju od najviše dva dna u toku jednog polugodišta, odnosno četiri dana u toku nastavne godine“.

Član 5.

U Pravilima škole član 116. mijenja se i glasi:

„(Specifični izostanci i odlazak na specijalistički pregled)

- (1) Sve izostanke, osim bolesti učenika, roditelj mora najaviti unaprijed i pismeno zatražiti odobrenje.
- (2) Učenik može izostati sa nastave uz odobrenje:
 - a) nastavnika sa njegovog časa (u hitnim slučajevima uz prethodno ostvareni kontakt s roditeljima, ukoliko se ne može kontaktirati razrednik).
 - b) Razrednika (do tri radna dana).
 - c) Nastavnčkog vijeća (do 15 radnih dana).
- (3) Učenik koji ima dogovoren specijalistički ljekarski pregled dužan je izostanak unaprijed najaviti razredniku i priložiti opravdanje ili uputnicu nakon obavljenog pregleda“.

Član 6.

U Pravilima škole član 117. mijenja se i glasi:

„(Način opravdanja izostanaka i rokovi za dostavljanje ispričnica)

- (1) Ukoliko je učenik spriječen za pohađanje nastave uslijed bolesti, roditelj/staratelj učenika je dužan dostaviti dokaz/ljekarsko uvjerenje o trenutnoj spriječenosti/bolesti učenika, u roku od tri dana od dana prvog izostajanja, a najkasnije do kraja tekuće sedmice.
- (2) Nakon završenog liječenja, učenik, odnosno roditelj/staratelj je dužan u roku od tri dana dostaviti konačno ljekarsko uvjerenje o završenom liječenju.
- (3) U slučaju teže bolesti uslijed kliničkog liječenja, roditelj će u roku od tri dana obavijestiti razrednika i dostaviti dokaz koji izdaje nadležna zdravstvena ustanova.
- (4) Kada je u pitanju izostanak sa nastave radi obavljanja neke od društvenih ili privatnih obaveza, pravdanje izostanka sa nastave u te dana se vrši predočenjem poziva ili drugog pisanog dokaza.
- (5) Roditelj/staratelj koji vrši lično opravdavanje izostanaka učenika/djeteta (u trajanju od najviše dva dana u toku jednog polugodišta, odnosno četiri dana u toku nastavne godine), dužan je roku od tri dana, od dana posljednjeg izostanka, lično, razrednika izvijestiti o razlogu izostanka učenika/djeteta.

- (6) Ukoliko roditelj/staratelj podnose zahtjev za odobravanje izostanka sa nastave za učenika/dijete u periodu dužem od tri dana (o čemu odluku donosi direktor ili nastavničko vijeće) takav zahtjev se podnosi najkasnije sedam dana od dana početka korištenja izostanka sa nastave, o čemu se donosi posebno rješenje.
- (7) Na nepredviđene situacije i načine izostajanja učenika sa nastave, na prijedlog odjeljenskog vijeća, nastavničko vijeće će odlučivati u svakom slučaju pojedinačno i donijeti odgovarajuću odluku u situacijama koje nisu predviđene ovim Pravilnikom o neopravdanom izostajanju sa nastave i ovim Pravilima, a koje prouzrokuju izostanak učenika sa nastave“.

Član 7.

Ostale odredbe Pravila ostaju nepromijenjene.

Broj: 06-10-1- 2832 /20
Ilijaš, 16.09.2020.godine

Predsjednik
školskog odbora
Nihad Suljević, dipl. pravnik